

## **«A scuola con il proprio libro»**

**Progetto per l'acquisto di libri di testo a studenti meritevoli appartenenti a famiglie in difficoltà economica**

### **FINALITÀ**

Il/I Rotary Club ..... (di seguito indicato/i come «Rotary Club proponente/i») promuove/promuovono il progetto **«A scuola con il proprio libro»** per sostenere studenti e studentesse meritevoli e in difficoltà economica, fornendo loro libri scolastici nuovi per l'anno di studio. Il progetto fa riferimento al Protocollo d'Intesa del 10 Febbraio 2026 tra il Distretto Rotary 2071 (Toscana) e l'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana (USR), trasmesso ai relativi Uffici Scolastici di Ambito Territoriale Provinciale con cui il/i Rotary proponente/i si relaziona/no.

### **REGOLAMENTO**

#### **1) Individuazione delle Scuole partecipanti**

Le Scuole partecipanti sono individuate tra le **Scuole Secondarie di 1° e/o 2° grado** scelte dal/dai Rotary Club proponente/i, sentito il parere del competente Ufficio di Ambito Territoriale Provinciale di USR, sulla base delle esigenze del territorio e del budget del/dei Club annualmente disponibile.

#### **2) Criteri di individuazione degli studenti beneficiari**

L'individuazione degli studenti/delle studentesse beneficiari/e avviene esclusivamente a cura delle Scuole partecipanti, secondo tre criteri fondamentali:

- a) Comprovata difficoltà economica del nucleo familiare (documentazione ISEE o criteri equivalenti, segnalazioni dei servizi sociali, indicatori di disagio rilevati dalla scuola).
- b) Merito scolastico dello studente/studentessa, inteso come buon rendimento, impegno, partecipazione e continuità nello studio.
- c) L'individuazione degli studenti/delle studentesse beneficiari è a giudizio insindacabile di dell'Istituto scolastico dove sono iscritti.

#### **3) Tipologia del sostegno e ruolo del/dei Rotary Club proponente/i**

- a) Il/I Rotary Club proponente/i non eroga/erogano denaro alle famiglie né alle scuole, ma acquista/acquistano direttamente i libri scolastici richiesti per ogni studente idoneo.
- b) La fornitura dei libri potrà avvenire a copertura totale o parziale dell'esigenza dei singoli studenti individuati, in base al budget disponibile e al numero di studenti coinvolti. La decisione è a insindacabile giudizio del/dei Rotary Club proponente/i.
- c) I libri sono consegnati ai rispettivi Dirigenti scolastici, che provvedono a distribuirli alle famiglie individuate dalla Scuola.

#### 4) Ruolo delle Scuole partecipanti

- a) Individuare un referente del progetto.
- b) Verificare il possesso dei requisiti da parte degli studenti.
- c) Effettuare la selezione con criteri di oggettività e riservatezza.
- d) Comunicare l'esito alle sole famiglie degli studenti beneficiari.
- e) Trasmettere al/ai Rotary Club proponente/i la lista dei libri necessari per ciascun beneficiario, senza indicarne il nominativo che deve restare riservato.
- f) Gestire la consegna dei libri direttamente alle famiglie.

#### 5) Tempistiche

- a) Le Scuole partecipanti inviano al/ai Rotary Club proponente/i l'elenco numerico degli studenti idonei nonché titoli e quantità dei libri da acquistare, **entro e non oltre la scadenza del 30 Giugno** antecedente l'inizio dell'anno scolastico di riferimento, per consentire al/ai Rotary Club proponente/i di dare corso agli ordini e predisporre le consegne
- b) Il/I Rotary Club proponente/i si impegna/impegnano a far pervenire alle Scuole partecipanti i libri di testo **entro la prima settimana di Settembre** e comunque entro l'inizio dell'anno scolastico. Sono fatti salvi ritardi non imputabili al/ai Rotary Club proponente/i, quali ad esempio la ritardata pubblicazione dei testi da parte degli editori o la non puntuale consegna della merce spedita.

#### 6) Privacy

- a) Le Scuole partecipanti gestiscono in autonomia i dati sensibili.
- b) Il/I Rotary Club proponente/i riceve/ricevono esclusivamente l'elenco dei testi da acquistare, senza trattare dati personali o economici delle famiglie.

#### 7) Annullamento, sospensione, rinvio del progetto

- a) Il/I Rotary Club proponente/i, in presenza di situazioni impreviste e a carattere straordinario che lo consiglino, si riserva/riservano di valutare l'annullamento, la sospensione e/o il rinvio dell'esecuzione del progetto «A scuola con il proprio libro». Di questo sarà data comunicazione alle Scuole interessate.
- b) L'annullamento, sospensione e/o rinvio del progetto non potranno in nessun caso dar diritto a reclami e/o altre azioni di rivalsa a qualunque titolo e motivazione verso il/i Rotary Club proponente/i e/o l'organizzazione del Rotary International.

TIMBRO E FIRMA DEL ROTARY PROPONENTE

LUOGO: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_